

VUC Storstrøms bestyrelse

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1700

Møde onsdag den 20. september 2023 kl. 14.00 – 16.00

msi@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868

Mødested: VUC Storstrøm, Præstøvej 5, 4640 Faxe

6. september 2023

Dagsorden:

0. Godkendelse af referat fra mødet den 20. juni 2023

0A Oplæg om hybrid/parallel undervisning på VUC Storstrøm ved underviserne Susanne Djurhuus og Camilla Holck Hemmingsen (ca. 30 min)

1. Sager til beslutning

2. Sager til drøftelse

a. Bestyrelsessammensætning på VUC Storstrøm

3. Sager til orientering

- a. Halvårsregnskab for 1. halvår 2023
- b. Orientering om status på VEU/VUC Erhverv-området
- c. Orientering om udviklingsafdelingen
- d. Orientering om Finansforslag 2024

4. Meddelelser

- a. Formand
- b. Adm. direktør
- c. Andre

5. Datoforslag til bestyrelsesmøder i 2024

Onsdag d. 27. marts 2024

Onsdag d. 19. juni 2024

Onsdag d. 18. september 2024

Onsdag d. 18. december 2024

6. Eventuelt

Venlig hilsen



Per Skovgaard Andersen
Formand

Martin Lasse H. Sieben
Direktør

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1709

cak@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868
27. juni 2023

VUC Storstrøms bestyrelse

Referat af møde den 20. juni 2023

Mødet blev afholdt i Næstved

Deltagere:

Per Skovgaard Andersen, Stina Løvgreen Møllenbach, Jan Hendeliowitz, John Hansen, Nis Peter Rode Larsen, Thomas Juul Høj, Gudrun Olsen og Martin Lasse H. Sieben.

Fraværende med afbud:

Michael Bang, Carsten Rasmussen, Marianne Hoff Andersen og Monique Jensen.

Referent:

Carsten Kruse

0. Godkendelse af referat fra mødet den 14. december 2022

Der har løbende været indsigelser i forhold til indholdet af referaterne fra Nis Peter Rode Larsen og Monique Jensen. Per Skovgaard Andersen præciserede, at der ifølge forretningsordenen alene udfærdiges beslutningsreferater.

Bestyrelsen besluttede, at indsigelser til referaterne skal fremsættes senest 14 dage efter udsendelse.

Monique Jensen kan ikke godkende referatet.

Herefter blev referatet godkendt.

0.b. Oplæg om Erhverv på VUC Storstrøm ved erhvervschef Rasmus Kristiansen

Rasmus Kristiansen redegjorde for udviklingen i erhvervsafdelingen i første halvår 2023.

Aktiviteten på erhvervsområdet har i denne periode været i kraftig vækst og aktiviteten i første halvår 2023 svarer til aktiviteten for hele 2022. Det er en meget tilfredsstillende udvikling der allerede nu ses at fortsætte i andet halvår 2023.

1. Sager til beslutning

a. Ingen

2. Sager til drøftelse

a. Reformkommissionens anbefalinger

Resumé

Martin Lasse H. Sieben redegjorde for de dele af kommissionens 3 rapporter der kan forventes at berøre VUC sektoren. Herefter drøftede bestyrelsen fremtidige indsatsområder.

3. Sager til orientering

a. Regnskab for 1. kvartal

Resumé

Regnskabet for perioden 1.1.2023 – 31.03.2023 udviser et resultat på 10.557.223 kr. mod et budgetteret resultat på 15.210.803 kr. eller 4.653.580 kr. dårligere end forventet for denne periode. Det dårligere resultat skyldes den faldende aktivitet.

Der er i 1. kvartal 2023 gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 391,3 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 475,5 ÅE. Det svarer til en afvigelse på -84,2 ÅE eller en ændring på 17,7% i forhold til det budgetterede. I andet kvartal ser det på nuværende tidspunkt ud til, at vi ligger 21,6 ÅE under ankerbudgettet.

Den gennemførte uddannelsesaktivitet i 1. kvartal samt forventningerne til uddannelsesaktiviteten i 2., 3. og 4. kvartal 2022 giver anledning til en justering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet. Det samlede årselevtal vurderes nu at blive 849,2 ÅE eller en nedjustering på 105,8 ÅE i forhold til ankerbudgettet.

Årsagen til aktivitetsfaldet skyldes generel manglende aktivitet i første halvår på de fleste områder.

Det samlede resultat for 2023 forventes at medføre et underskud på 3.441.843 kr.

Den likvide beholdning udgør pr. 31. marts 2023 12.433.626 mod 14.864.316 kr. ved samme tid sidste år.

Der foreligger på dette tidlige tidspunkt ikke tal der kan give et nogenlunde retvisende billede af aktiviteten for andet halvår 2023. Det foreligger i midten af august. Bestyrelsen ønskede at blive orienteret når det foreligger.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

b. Status for VUC Erhverv

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om status på Erhvervsafdelingen.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

c. Status for udviklingsafdelingen

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om status på udviklingsafdelingen.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

d. Status for optag af kursister til august

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om status på optaget af kursister i august.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

e. Orientering om tematisk tilsyn med prøvekarakterer

Resumé

Bestyrelsen blev orienteret om tematisk tilsyn med prøvekarakterer.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

f. Indsatser for bedre gennemførelse i Faxe

Resumé

Bestyrelsen blev orienteret om indsatser for bedre gennemførelse i Faxe.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

g. Kommunikationsindsatser i VUC Storstrøm 2022-2026

Resumé

Bestyrelsen blev orienteret om kommunikationsindsatser i VUC Storstrøm i perioden 2022-2026.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Meddelelser

a. Formand

Per Skovgaard Andersen orienterede fra VUC Danmarks årsmøde hvor Mattias Tesfaye var tilstede.

b. Direktør

Ingen

c. Andre

Nis Peter Rode Larsen havde deltaget i et webinar om kvalitet i uddannelse og anførte at bestyrelsen har en vigtig rolle i forhold til kvalitet.

Per Skovgaard Andersen ønskede et punkt om kvalitet på næste bestyrelsesmøde.

Gudrun Olsen har afsluttet sin HF uddannelse og deltog derfor for sidste gang i bestyrelsesmøderne. Gudrun Olsen påpegede, at det er vigtigt at vedligeholde kommunikationen med bestyrelsen og ledelsen. Det er også vigtigt at holde fokus på de positive ting som f.eks. den gode opbakning og ordblindeundervisningen.

5. Eventuelt

Intet

Bestyrelse:

Per Skovgaard Andersen
(Formand)

Stina Løvgreen Møllenbach
(Næstformand)

Carsten Rasmussen

John Hansen

Marianne Hoff Andersen

Michael Bang

Jan Hendeliowitz

Nis Peter Rode Larsen

Thomas Juul Høj

Monique Jensen

Gudrun Olsen

Institutionens daglige leder:

Martin Lasse H. Sieben

Bestyrelsesmøde Faxe den 20. september 2023

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 2a – bestyrelsessammensætning på VUC Storstrøm

Indledning

I juli måned meddelte Marianne Hoff Andersen, at hun udtræder af bestyrelsen. I den forbindelse er pladsen ved Børne – og kulturchefforeningen i bestyrelsen vakant, hvilket giver anledning til en drøftelse af en fremtidig sammensætning

Beskrivelse af sagen

I henhold til de nuværende vedtægter for bestyrelsessammensætningen ved VUC Storstrøm skal Børne – og kulturchefforeningen i Region Sjælland udpege en repræsentant med viden indenfor grundskoleområdet.

De nuværende vedtægter for bestyrelsen på VUC Storstrøm er fra 12. december 2012. Der er sket meget i sektoren på 11 år og der er en række opgaver, som enten er ikke længere eksisterer i VUC regi eller som løses meget anderledes, særligt har oprettelsen af FGU betydet, at helt unge ikke længere er en del af målgruppen for VUC, bortset fra HF. Samtidig har bestyrelsen besluttet at øge fokus på de voksne på arbejdsmarkedet, der ikke har tilstrækkelige almene kompetencer. Det øgede fokus på opgaver ift. erhvervslivet giver anledning til en drøftelse i bestyrelsen med henblik på at afdække den mest hensigtsmæssige bestyrelsessammensætning henset til den udvikling i VUC Storstrøms opgaveportefølje, der er sket.

Der er i forhold til lovgivningen om VUC ikke krav om, at grundskoleområdet er direkte repræsenteret. En ændring i bestyrelsens sammensætning kan bestyrelsen vedtage uden høring i Børne- og undervisningsministeriet, og ændringen er gældende, når vedtægtsændringen er offentliggjort på institutionens hjemmeside.

Formand og næstformand indstiller til bestyrelsen, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm i september drøfter bestyrelsessammensætningen med henblik på at styrke tilknytningen til arbejdsmarkedet. Det kan være i form af repræsentation fra FH og DA eller det kan være i form af repræsentation af områdets arbejdsmarkedschefer.

Drøftelsen sker med henblik på til december-mødet at udarbejde den endelige formulering af vedtægtsændring.

Bilag

- Bestyrelsesvedtægter
- Vejledning

Indstilling

Formandskabet indstiller, at:

Bestyrelsen drøfter sagsfremstillingen vedrørende bestyrelsessammensætningen.

Bestyrelsesmøde Faxe den 20. september 2023.

11. September 2023

Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 3a – regnskab pr. 30. juni 2023.**Resumé**

I denne sag forelægges VUC Storstrøms regnskab for 1. halvår 2023 til bestyrelsens orientering.

Regnskabet for perioden 1.1.2023 – 30.06.2023 udviser et resultat på -219.013 kr. mod et budgetteret resultat på -3.488.872 kr. eller 3.269.859 kr. bedre end forventet for denne periode. Afvigelsen skyldes primært det modtagne særtilskud i 2. kvartal på 2.400.000 kr., fra puljen "økonomisk udfordrede afdelinger", hvor der er søgt til Nakskov, Maribo, Vordingborg og Faxe. Der er budgetteret med et beløb fra denne pulje, men først i 3. kvartal, så derfor denne afvigelse. Herudover er taxameterindtægter, deltagerbetaling, huslejeindtægter samt indtægter ifm. projekter ca. 700.000 kr. større end budgetteret. Lønomskostningerne er ca. 100.000 kr. mindre end budgetteret, og øvrige driftsomkostninger er ca. 70.000 kr. mindre end budgetteret.

Der er i 1. halvår 2023 gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 420,3 årselever (ÅE), hvilket nogenlunde svarer til prognosen (afvigelse på 0,4 ÅE i positiv retning) angivet i opfølgningen efter 1. kvartal. Årseleverne blev her nedkorrigeret i forhold til ankerbudgettet. I forhold til ankerbudgettet så skulle vi have haft 525,6 ÅE i 1. halvår. Det svarer til en afvigelse på -105,3 ÅE.

Den gennemførte uddannelsesaktivitet i 1. halvår samt forventningerne til uddannelsesaktiviteten i 2. halvår 2023 giver anledning til en justering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet.

Det samlede årselevtal vurderes nu at blive 804,3 ÅE (efter 1. kvartal var skønnet på 849,2 ÅE) eller en nedjustering på 150,6 ÅE i forhold til ankerbudgettet.

Årsagen til aktivitetsfaldet skyldes generel manglende aktivitet på alle områder.

Det samlede resultat for 2023 forventes at medføre et underskud på 4.839.225 kr.

Den likvide beholdning udgør pr. 30. juni 2023 15.181.565 kr. mod 24.433.896 kr. ved samme tid sidste år.

Sagsfremstilling

Regnskab for VUC Storstrøm pr. 30. juni 2023 er vedlagt som bilag.

Regnskab 1. halvår 2023

Kolonnerne "Forbrug", "Budget" og "Afvigelse" i bilaget viser regnskab og budget samt afvigelse for 1. halvår 2023.

Budget og forbrug er periodiseret i forhold til, hvor meget de belaster 1. halvår 2023. Statstilskuddet er bogført ud fra den faktiske/indberettede aktivitet i 1. halvår 2023.

Aktivitet 1. halvår 2023 (ÅE)

	Aktivitet	Budget	Afvigelse	Afv. I %	Forv. 3-4. kv.	Nyt årsestimat
GSK/SOF	1,5	0,6	1,0	180,0%	-	1,5
HF2	74,9	75,5	-0,6	-0,8%	66,7	141,6
HF3	8,8	8,8	-	0,0%	-	8,8
Hfe	182,8	182,3	0,5	0,3%	189,1	371,9
AVU	123,0	123,3	-0,3	-0,2%	103,4	226,4
FVU	26,1	27,0	-0,9	-3,3%	22,0	48,1
OBU	2,5	1,9	0,6	33,2%	2,8	5,4
IDV	-	-	-	0,0%	-	-
Andet	0,6	0,6	-	0,0%	-	0,6
I ALT	420,3	419,9	0,4	0,1%	384,1	804,3

Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 420,3 årselever, hvilket nogenlunde svarer til prognosen angivet i opfølgningen efter 1. kvartal. Der har været 0,4 ÅE mere end budgetteret.

Resultatopgørelse 1. halvår 2023 (1.000 kr.)

	Forbrug	Budget	Afvigelse	Nyt årsestimat
Omsætning	48.873	45.783	3.090	90.495
Lønninger	-36.271	-36.383	112	-69.605
Afskrivninger	-2.047	-2.047	-	-4.107
Driftsomkostninger	-10.495	-10.498	3	-21.049
Resultat af ordinær drift	60	-3.145	3.205	-4.266
Finansielle poster	-279	-344	65	-573
Resultat	-219	-3.489	3.270	-4.839

Regnskabet for perioden 1.1.2023 – 30.06.2023 udviser et resultat på -219.013 kr. mod et budgetteret resultat på -3.488.872 kr. eller 3.269.859 kr. bedre end forventet for denne periode.

Omsætning (Statstilskud samt deltagerbetaling og andre indtægter):

Der har været en større omsætning på 3.090.091 kr. end budgetteret. Der er modtaget særtilskud på 2.400.000 kr. til afdelingerne i Maribo, Vordingborg og Faxe, som ført var budgetteret i 3. kvartal. Der er modtaget ca. 95.000 kr. mere i taxameterindtægter end budgetteret. Deltagerbetaling og huslejeindtægter

er ca. 241.000 kr. større end budgetteret. Indtægter til projekter er ca. 354.000 kr. højere end budgetteret, hvilket modsvarer af omkostninger under "Aktiviteter med særlige tilskud".

Undervisningens gennemførelse:

Til undervisningens gennemførelse er realiseret omkostninger for 31.679.660 kr., hvor den budgetterede omkostning var 33.313.427 kr. Dette medfører et mindre forbrug på 1.633.767 kr. på formålet undervisningens gennemførelse. De samlede lønomkostninger er faldet med 1.540.399 pga. tilpasninger, samt nedlagte stillinger. Øvrige omkostninger er faldet med 93.368 kr. fordelt på en række udgiftskonti, hvilket skyldes periodeforskydninger.

Markedsføring:

Her er et mindre forbrug på 13.575 kr. i første halvår. Lønomkostningerne er 21.912 kr. mindre end budgetteret. Øvrige omkostninger er 8.337 kr. større end budgetteret.

Ledelse og administration:

Her er et mindre forbrug på 91.671 kr. i første halvår. Lønomkostningerne er 58.054 kr. mindre end budgetteret, hvilket primært skyldes tilpasninger på området. Øvrige omkostninger er 33.617 kr. mindre end budgetteret.

Bygningsdrift:

Bygningsdrift udviser et mindre forbrug på 144.210 kr. Lønomkostningerne er 8.777 kr. større end budgetteret. Afskrivningerne stemmer med det budgetterede. Øvrige omkostninger er 152.987 kr. mindre end budgetteret, hvoraf ca. halvdelen er periodeforskydninger og den anden halvdel er mindre forbrug.

Aktiviteter med særlige tilskud:

Her er et merforbrug på 1.768.206 kr. Lønomkostningerne er 1.499.741 kr. højere end budgetteret, og øvrige omkostninger er 268.465 kr. højere end budgetteret. Dette skyldes hovedsageligt mere aktivitet i projekterne end forudsat, hvilket modsvarer af øgede indtægter. Se bemærkning under "Omsætning".

Finansielle indtægter:

De finansielle indtægter er i 1. halvår 61.976 kr. større end budgetteret. De positive renter gør, at vi nu får en indtægt her.

Finansielle omkostninger:

De finansielle omkostninger er i 1. halvår 2.776 kr. mindre end budgetteret.

Balance:

Den likvide beholdning udgør pr. 30. juni 2023 15.181.565 kr. mod 24.433.896 kr. ved samme tid sidste år.

Årsestimat 2023

Kolonnerne "Budget 3. og 4. kvartal", "Ankerbudget", "Nyt Årsestimat" og "Afvigelse" i bilaget viser udviklingen og forventningerne til det nye årsresultat 2023.

Udvikling i aktivitet 2023 (ÅE)

	Ankerbudget	Nyt årsestimat	Afvigelse	Afv. I %
GSK/SOF	-	1,5	1,5	100,0%
HF2	141,2	141,6	0,4	0,3%
HF3	12,7	8,8	-3,9	-44,4%
Hfe	454,2	371,9	-82,3	-22,1%
AVU	282,9	226,4	-56,5	-24,9%
FVU	56,2	48,1	-8,1	-16,7%
OBU	7,2	5,4	-1,9	-34,8%
IDV	-	-	-	0,0%
Andet	0,6	0,6	-	0,0%
I ALT	954,9	804,3	-150,6	-18,7%

Ankerbudget viser ÅE, som tidligere vedtaget af bestyrelsen. Nyt Årsestimat er sammensat af budget 3.-4. kvartal samt afviklet 1. halvår 2023 og afspejler forventningerne til året 2023.

Det samlede årselevtal skønnes at blive 804,3 mod oprindeligt 954,9 eller en nedjustering på 150,6 årselever, hvoraf 1. halvår står for et realiseret fald på 105,3 ÅE i forhold til ankerbudgettet. I andet halvår forventes et fald i aktiviteten på 45,3 ÅE i forhold til ankerbudgettet.

Resultatopgørelse 2023 1.000 kr.

	Ankerbudget	Nyt årsestimat
Omsætning	95.271	90.495
Lønninger	-69.586	-69.605
Afskrivninger	-4.095	-4.107
Driftsomkostninger	-20.107	-21.049
Resultat af ordinær drift	1.483	-4.266
Finansielle poster	-941	-573
Resultat	542	-4.839

Efter 1. halvår - samt vores viden om aktiviteten for 2. halvår - giver prognosen anledning til en justering fra et overskud på ca. 542.000 kr. i ankerbudgettet til et underskud på ca. 4,84 mio. kr. for året. Efter 1. kvartal var årsestimatet et underskud på 3,44 mio. kr.

Bilag

- Regnskab for 1. halvår 2023

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller at:

- Bestyrelsen tager økonomirapport pr. 30. juni 2023 til efterretning.

Bispegade 1

4800 Nykøbing F.

Tlf: 5488 1700

www.vucstor.dk

CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde Faxe den 20. september 2023.

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3b – Status på erhvervsafdelingen

Indledning

Bestyrelsen bliver i denne sagsfremstilling orienteret omkring aktiviteten i Erhvervsafdelingen og forventning til efteråret 2023

Beskrivelse af sagen

Foråret har leveret gode resultater og efteråret ser ud til at fortsætte de gode takter. Vi har dags dato ca. 35 kurser planlagt i løbet af efteråret og det er forventningen vi fortsætter udviklingen og lander på et resultat over det budgetterede for 2023. Screening, test og udredning, der er en indikator på kommende aktivitet, holder ligeledes sit høje niveau og ligger på linje med foråret, der lå 50% over niveauet i 2022.

Der har været enkelte udfordringer i at følge med væksten, men med ansættelsen af to nye undervisere pr. 1. oktober skulle rammerne være på plads.

I efteråret har følgende nye kunder kursusstart:

- Vordingborg Autismecenter
- Bauhaus
- Forsvarets vedligeholdelsestjeneste
- Pædagoguddannelsen på Absalon
- Sygeplejerskeuddannelsen på Absalon

Derudover er de første spadestik til at få udfoldet modellen fra Lolland Kommune til andre kommuner sat i jorden ligesom vi er ved at etablere et kursusudbud i samarbejde med Næstved Erhverv.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.

Bestyrelsesmøde Faxe den 20. september 2023.

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3c – Orientering om udviklingsafdelingen

Indledning

Bestyrelsen orienteres i nærværende sag om status på udviklingsafdelingens aktiviteter, herunder nye projektansøgninger og samarbejdsrelationer.

Beskrivelse af sagen

Udviklingsafdelingen har op til sommerferien afholdt afslutningskonference i *Digitaliseringsnetværk Region Sjælland*, med oplægsholderne Vincent Hendricks og Camilla Mehlsen, og indgået aftale med det professionelle danske Esportshold, Astralis, om et markedsførings- og uddannelsessamarbejde. Begge indsatsen har givet en del omtale og inspiration til det videre arbejde med uddannelse og esport.

Afdelingen arbejder desuden på en større konference om digital trivsel d. 31. oktober i Næstved. Konferencen arrangeres i samarbejde med bl.a. Cefu.

Nye ansøgninger

Af nye ansøgninger har afdelingen haft travlt med at designe en ansøgning til Novo Nordisk Fonden og vi har i den forbindelse samlet et stærkt partnerskab bestående af alle VUC'er i regionen og KBH Syd samt Absalon og Zealand. Projektet arbejder med place based learning som metode til at motivere og engagere kursister til natural science områderne. Der ventes svar på ansøgningen i løbet af efteråret.

Desuden er der lagt en ansøgning til et mindre for-projekt hos Region Sjælland. Projektet skal undersøge nye modeller for samarbejde mellem kommuner, virksomheder og uddannelse med inddragelse af civilsamfundet. Projektet skal lede til en større ansøgning i løbet af foråret 2024.

Projektet er udviklet på baggrund af en inspirationstur til Larvik i Norge som udviklingsafdelingen havde arrangeret for direktionen på VUC Storstrøm. Turen bestod af besøg på NAV, den norske arbejds- og velfærdsforvaltning, Regionskontoret samt de private virksomheder Ifokus og GET-Academy. Fokus var på sammenhængen mellem arbejdsmarked, kompetenceudvikling og offentlige udbud af opgaver inden for disse felter. Besøget bundede i, at den norske model kunne være et muligt bud på et fremtidsscenario for det danske system efter jobcentrenes afvikling i 2030.

Begge besøgte virksomheder blev der i øvrigt etableret forbindelse med i forhold til kommende projektudviklingsmuligheder.

I løbet af efteråret vil der desuden blive søgt midler under Intereg DK/DE samt Nordplus+ om henholdsvis udvikling af erhvervsundervisningskompetencer og DSA/OBU.

Nye projekter

Hen over sommeren er følgende projekter gået hjem – alle som partner:

Dannelsesregion – Uddannelsesnetværk i Region Sjælland, Næstved Kommune er lead

RolePI-AI: om kunstig intelligens og erhvervsprogsundervisning, Manzavision fra Frankrig er lead

DIST-SEED: om digital storytelling og emotionel uddannelse, VUC Fyn er lead

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.

Bispegade 1

4800 Nykøbing F.

Tlf: 5488 1700

www.vucstor.dk

CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde Faxe den 20. september 2023

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3d – Orientering om Finanslovsforslag 2024

Indledning

Den 31. august 2023 præsenterede regeringen sit finanslovsforslag for 2024. Forslaget indeholder bl.a. en etårig forlængelse af puljen til økonomisk udfordrede VUC-institutioner, men grundlæggende er det vurderingen, at der ikke er afsat tilstrækkeligt med midler til at opretholde sektoren.

Beskrivelse af sagen

Finanslovsforslaget for 2024 indeholder en etårig forlængelse af puljen til økonomisk udfordrede VUC-institutioner. Det er således afsat 13,4 mio. til puljen i 2024. I 2023 er der afsat 23,4 mio., så der er således i første omgang tale om en væsentlig reduktion af puljen. Danske HF og VUC har kommenteret finanslovsforslaget for 2024 og konkluderer, at der er afsat for få penge af til de primært små afdelinger uden for de store byer. I disse områder er der flere VUC-institutioner, der har akutte udfordringer med likviditeten, hvilket det gør det meget svært at få enderne til at nå i – også i 2024. Oveni skal ligges, at der stadig den politiske diskurs stadig er, at der skal udbydes og tilbydes mest mulig uddannelse til flest mulige i landområderne.

Danske HF og VUC vil i den kommende tid arbejde for, at der afsættes flere penge til VUC Sektoren i den endelige finanslov.

Når den endelige finanslov foreligger, orienteres bestyrelsen om konsekvenserne heraf.

Bilag

Artikel: Udkantspakke skuffer: "En katastrofe" og "alt for lidt". Altinget, 1. september 2023 kl. 0500

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.